

Рассмотрено и рекомендовано к
утверждению на заседании Совета
Учреждения
Протокол № 4 от 16.05.2013 г.
Председатель Совета Учреждения
Е.А. Фомина

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы Т.Б. Редькина
Приказ № 38 от 20.05.2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29. 12. 2012 г. № 273 – ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации», Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Тагинская средняя общеобразовательная школа.

1.2. Родительский комитет – коллегиальный орган самоуправления учреждением, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения, оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных обучающихся и обучающихся из группы риска, участвует в проведении общешкольных мероприятий.

1.3. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях, реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

1.4. Родительский комитет формируется посредством процедур выборов на классных родительских собраниях.

1.5. В состав родительского комитета входят избранные открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на классных родительских собраниях представителей родителей (законных представителей) – по одному от каждого класса.

2. Основные задачи

2.1. Содействие руководству школы:

- ✓ защита интересов обучающихся и их родителей;
- ✓ участие в укреплении материально-технической базы школы;
- ✓ в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся.
- ✓ помощь педагогическому коллективу в проведении общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного Родительского комитета

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса

3.2. Примирует и вносит изменения в нормативные акты по вопросам, входящим в компетенцию комитета, осуществляет контроль за их соблюдением.

3.3 Координирует деятельность классных родительских комитетов.

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий

3.7. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.8. Совместно с руководством школы контролирует организацию качества питания учащихся, медицинского обслуживания.

3.9. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.10. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора школы.

3.11. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно – гигиенических правил и норм.

3.12. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

4. Права общешкольного родительского комитета

Общешкольный родительский комитет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководству и другим органам школьного самоуправления получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

4.3. Заслушивать и получать информацию от руководства общеобразовательного учреждения, других органов управления о результатах образовательного процесса.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классного родительского комитета.

4.5. Принимать участие в обсуждении локальных актов образовательного учреждения

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям

4.7. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.8. Разрабатывать и принимать локальные акты(о классном родительском комитете, о постоянных и временных комиссиях комитета)

4.9. Председатель может присутствовать на заседаниях Педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения Устава школы, дисциплины.

4.10. Решение, принятые родительским комитетом обязательны для родителей (лиц, их заменяющих)

5. Ответственность Родительского комитета

Комитет отвечает за:

5.1. Выполнения плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций комитета

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и

родителями

(законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

6. Организация работы

6.1. В состав комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся не менее одного от каждого класса. Представители в комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Для координации работы в состав комитета входит один из членов администрации школы.

6.3. Из своего состава комитет избирает председателя.

6.4. Комитет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5. Срок полномочий родительского комитета – 1 год.

7. Документация общешкольного родительского комитета

7.1. Заседания Родительского комитета проводятся не реже 1 раза в четверть в соответствии с планом, являющегося составной частью Плана работы Учреждения

7.2. Заседания родительского комитета и его решения оформляются протоколами. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Родительского комитета.