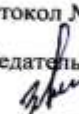


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 9 от «14» июня 2017 г.

Для УТВЕРЖДАЮ
Директор школы  Т.Б. Редькина
Приказ № 77 от «14» июня 2017 г.



СОГЛАСОВАНО
с Родительским комитетом МБОУ Тагинская
средняя общеобразовательная школа
Протокол №4 от «13» июня 2017г.
Председатель Родительского комитета
 Н.В.Зверькова

СОГЛАСОВАНО
с Школьным Ученическим Советом
МБОУ Тагинская средняя общеобразовательная
школа
Протокол № 4 от «13» июня 2017г.
Председатель Школьного Ученического Совета
 А. Лопина

**Положение
о порядке, основаниях перевода и отчисления,
порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательной организацией и родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке, основаниях перевода и отчисления, восстановления, порядке прекращения образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Положение) МБОУ Тагинская средняя общеобразовательная школа (далее - Школа) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ст. 30, ст.43, ст. 60-62), Устава Школы.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы и регламентирует порядок, основания перевода и отчисления, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования, защиты прав членов педагогического коллектива, в том числе в случаях споров между участниками образовательного процесса и иных конфликтных ситуациях.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается Педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, могут проходить промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, установленные Школой. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

2.5. Школа устанавливает сроки прохождения промежуточной аттестации обучающимися, имеющими академическую задолженность.

Если в период подготовки к промежуточной аттестации имелось длительное время болезни обучающегося (один месяц и более), то сроки прохождения им промежуточной аттестации устанавливаются администрацией Школы индивидуально.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В личное дело учащегося вносится запись «Переведён условно».

2.7. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится комиссией, состав которой утверждается директором Школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией.

При положительном результате аттестации Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведен условно, с соответствующей записью в личном деле ученика.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению следующего уровня общего образования.

Решение Педагогического совета Школы в отношении обучающихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем под роспись.

2.9. Обучающиеся с ОВЗ, имеющие 1-3 неудовлетворительные отметки по учебным предметам, переводятся в следующий класс условно, при наличии заключения комиссии ПМПК, заявления родителей и справки об обучении на дому.

3. Порядок перевода обучающихся в другое образовательное учреждение.

3.1. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня.

3.2. Перевод обучающегося в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению его родителей (законных представителей) и сопровождается получением Школой подтверждения из иного общеобразовательного учреждения о приёме данного обучающегося.

3.3. Школа выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося и индивидуальную карту. Если ученик осуществляет перевод в учебное время, то выдается табель текущих отметок и отметок за четверть.

3.4. Перевод оформляется приказом директора Школы с указанием образовательной организации и ее места нахождения.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы по нескольким основаниям:

- в связи с завершением общего и среднего общего образования с выдачей документа установленного образца о соответствующем уровне образования в соответствии с действующим законодательством;

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в связи с переводом в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня;

- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, данный вид отчисления совершается только с учетом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося его родителей (законных представителей) и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.2. Отчисление обучающегося из Школы оформляется приказом директора.

4.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с датой его отчисления из Школы.

4.4. При отчислении из Школы обучающемуся, в трехдневный срок выдается справка об отчислении.